

# Østerlars Sport vedtægter

## §1 Navn og hjemsted.

Foreningens navn er Østerlars Sport. Foreningen har hjemsted i Østerlars By, Bornholms Regionskommune. Foreningen er tilknyttet relevante specialforbund under DIF (Danmarks Idræts Forbund), DGI.

## §2 Formål.

Foreningens formål er at dyrke idræt og med udgangspunkt i fællesskabet og det sociale liv, at udbrede kendskabet til disse idrætter. Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

## §3 Afdelinger.

**A:** Udover hovedafdelingen består foreningen af følgende juridiske selvstændige afdelinger:

- a. Atletikafdeling kaldet ØB-Atletik
- b. Gymnastikafdeling kaldet Østerlars gymnastik
- c. Skydeafdeling kaldet Østerlars Skytteafdeling 9. kreds

Der kan til enhver tid suppleres med yderligere afdelinger.

**B:** Hver afdeling vælger sin egen bestyrelse, og udpeger hvert år et medlem til hovedbestyrelsen. Hver afdeling varetager egen virksomhed og råder over egen økonomi, samt fastsætter afdelingens kontingent.

Hver afdeling udfærdiger hvert år en årsrapport og en beretning over afdelingens virke i det forløbne år jf. §§ 11, 15 og 16.

Afdelingerne hæfter ikke solidarisk, men er til enhver tid underlagt hovedbestyrelsens forordninger og beslutninger.

**C:** Hovedafdelingens bestyrelse består af en formand, kasserer og sekretær jf. § 11.

I tilfælde af fratrædelse i valgperioden supplerer hovedbestyrelsen sig selv. Hovedbestyrelsen kan udpege/ansætte en forretningsfører udenfor hovedbestyrelsen.

Hovedafdelingens økonomi er baseret på de passive medlemmers kontingent, samt eventuelle andre indtægtsgivende arrangementer. Hovedafdelingen kan tildele/opkræve tilskud til/fra afdelingerne efter hovedbestyrelsens beslutning.

## §4 Medlemskab.

Enhver kan optages som såvel aktivt som passivt medlem. Passive medlemmer har ikke adgang til selve idrætsudøvelsen, men er valgbare til bestyrelsen.

Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægt og leve op til foreningens formålsbestemmelse.

Afslag på medlemskab af foreningen, skal efter anmodning fra den, der ønsker medlemskab, forelægges generalforsamlingen.

## §5 Indmeldelse.

Indmeldelse kan ske skriftligt via foreningens hjemmeside eller ved henvendelse til afdelingens formand.

## §6 Udmeldelse.

Udmeldelse skal ske skriftligt til kassereren for pågældende afdeling, med en måneds varsel til udgangen af en kontingentperiode. I forbindelse med udmeldelse skal medlemmets eventuelle

økonomiske mellemværender med foreningen afvikles. Medlemmet betegnes som udmeldt, hvis medlemskabet ikke fornyes.

### **§7 Kontingent.**

#### Aktive medlemmer

Kontingent, indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af den enkelte afdelings bestyrelse.

#### Passive medlemmer

Kontingent, indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af hovedbestyrelsen.

### **§8 Restance.**

Kontingentet skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåned.

### **§9 Udelukkelse og eksklusion.**

Et medlem kan udelukkes midlertidigt eller permanent (eksklusion), såfremt vedkommende handler til skade for foreningen, eller såfremt vedkommende ikke opfylder medlemsforpligtelserne.

I sager om udelukkelse har medlemmer krav på at blive hørt, inden hovedbestyrelsen træffer sin afgørelse.

I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at sagen afgøres på først kommende generalforsamling, og at sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.

### **§ 10 Generalforsamling.**

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær Generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af marts måned.

Indkaldelse med angivelse af dagsorden og indkomne forslag skal finde sted med 14 dages varsel ved offentliggørelse på foreningens hjemmeside.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt skriftligt til hovedbestyrelsen senest 1. februar før generalforsamlingens afholdelse. Er der indkommet forslag, offentliggøres disse sammen med dagsorden og det reviderede regnskab sådan, at det er tilgængeligt på foreningens hjemmeside senest en uge før generalforsamlingen.

Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde. Stemmeret har alle aktive medlemmer, som ikke er i kontingentrestance.

Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.

### **§11 Dagsorden.**

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Beretning om foreningens virksomhed det forløbne år
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab for det forløbne år til godkendelse
4. Indkomne forslag
5. Valg
  - a. Formand (ulige år)
  - b. Kasserer (lige år)
  - c. Sekretær (lige år)
  - d. 2 revisorer (afgår med en hvert år)
  - e. 2 fanebærere (afgår med en hvert år)
6. Årets M/K i Østerlars sport
7. Æresmedlem
8. Eventuelt

## **§12 Generalforsamlingens ledelse.**

Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af generalforsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.

Beslutninger træffes ved almindeligt flertal.

Dog kræver vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning kvalificeret flertal jf. §§ 17 og 18. Afstemning skal foretages skriftligt, såfremt 5 medlemmer forlanger det. Ved personvalg dog på forlangende. Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes og underskrives af dirigenten.

## **§13 Ekstraordinær generalforsamling.**

Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af hovedbestyrelsen og skal indkaldes, når mindst en femtedel af foreningens medlemmer skriftligt overfor hovedbestyrelsen fremsætter ønske herom med angivelse af det emne, som ønskes behandlet.

Generalforsamlingen skal afholdes senest fire uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelse, mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

## **§ 14 Bestyrelsen.**

Hovedbestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold.

Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.

Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og kan altid supplere sig. Hovedbestyrelsen er kun beslutningsdygtig når mindst 5 medlemmer, herunder formanden, er til stede. Over hovedbestyrelsens handlinger føres en protokol.

De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægten.

Hovedbestyrelsen består af en formand, en kasserer, en sekretær, samt en repræsentant fra hver afdelingsbestyrelse. Formand, kasserer og sekretær vælges for to år ad gangen på den ordinære generalforsamling. Formanden er på valg i ulige år og kasserer og sekretær i lige år.

Valgbare til bestyrelsen er medlemmer, der er fyldt 14 år og har stemmeret jvf. § 9.

## **§ 15 Regnskab.**

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Hovedbestyrelsen skal inden den 1. februar afgive årsrapport for det forgangne år til revisorerne. Årsrapporten forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse, og skal være forsynet med revisorerne påtegning og underskrift.

Årsrapporten er tilgængelig for foreningens medlemmer på foreningens hjemmeside en uge før generalforsamlingen.

## **§ 16 Revision.**

På den ordinære generalforsamling vælges to revisorer jvf. § 11 st. 5 d. Revisorerne skal hvert år i januar/februar måned gennemgå årsrapporten og påse, at beholdningerne er til stede.

Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og årsrapporten forsynes med en påtegning.

Revisorerne har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

## **§ 17 Tegning, hæftelse og ejerforhold.**

A: Foreningen tegnes af formanden og kassereren. Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom skal godkendes af generalforsamlingen. Ligeledes skal låneoptagelse godkendes af generalforsamlingen. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, som påhviler foreningen.

B: Da foreningen er berettiget til at give våbenpåtegning, er foreningens skytteafdeling forpligtet til

at give orientering til politiet, eller om fornødent at tilbagekalde påtegning over et medlem, der efter bestyrelsens skøn, af hvilken som helst årsag, ikke længere bør være indehaver af en meddelt tilladelse til et våben. Skydeafdelingen har overfor hovedbestyrelsen det fulde ansvar for skydesikkerhedsområdet, samt for varetagelsen af administrationen med våbenpåtegning.

C: Bygninger, inventar og løsøre m.m. på adressen Brommevej 25,3760 Gudhjem, ejes af Skytteafdelingen 9. kreds.

Bygninger, inventar og løsøre m.m. på adressen Skolevej 4,3760 Gudhjem, ejes af ØB 9. kreds, Hovedafdelingen.

### **§ 18 Vedtægtsændringer.**

Ændring af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst to tredjedele af de afgivne stemmer er for forslaget.

### **§ 19 Opløsning.**

Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er beslutningsdygtig kræves, at mindst to tredjedele af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.

For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor en beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

På generalforsamlingen skal samtidig træffes bestemmelse om, hvilke almennyttige/almenvælgørende formål, foreningens formue, herunder eventuel fast ejendom og løsøre skal tilgå.

**Vedtaget i Østerlars d. 14.06.2021**

Hovedformand Tina Hansen



Dirigent Søren Dam

