

FORRETNINGSORDEN

for

ØB-Atletik

under

Østerlars Sport



Forord:

Forretningsordenen er spillereglerne for arbejdet i bestyrelsen for Atletikafdelingen i Østerlars Sport (ØB-Atletik), som fastsættes af bestyrelsen i henhold til Østerlars Sports vedtægter. Formålet er dels at fremme atletik aktiviteterne i ØB-Atletik og at give klare retningslinjer for bestyrelsesarbejdet, herunder rollefordeling, tidsfrister mv., og dels at sikre en forventningsafstemning af det arbejde, som forventes af medlemmerne af bestyrelsen.

Det er tanken, at forretningsordenen kan tilpasses bestyrelsens ønsker og behov, og at den tages op til revision mindst én gang årligt inden det konstituerende bestyrelsesmøde. Østerlars Sports vedtægter står altid over forretningsordenen. Såfremt en bestemmelse i forretningsordenen strider mod Østerlars Sports vedtægter, vil bestemmelsen i forretningsordenen være ugyldig.

Bestyrelsen består af frivillige kræfter, der bruger fritid og kræfter til gavn for ØB-Atletik. Der er derfor forståelse i bestyrelsen for, at familie og arbejde kan blive prioriteret over bestyrelsesarbejdet, på trods af vedtagne tidsfrister mv.

Konstituering af bestyrelsen:

Bestyrelsen for ØB-Atletik er kollektivt ledet og består af kontaktperson udadtil, kasserer, sekretær og medlem til Hovedbestyrelsen, som alle vælges for 2 år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmerne vælges af ØB-Atletiks medlemmer ved et medlemsmøde umiddelbart før Østerlars Sports Generalforsamling på følgende måde:

- 2 bestyrelsesmedlemmer vælges på lige år.
- 2 bestyrelsesmedlemmer vælges på ulige år.

Umiddelbart efter medlemsmødet afholdes et kort bestyrelsesmøde, hvor den nye bestyrelse for ØB-Atletik konstituerer sig selv, ligesom denne forretningsorden gennemgås.

Bestyrelsesmedlemmernes forpligtelser:

Bestyrelsesmedlemmerne er forpligtet til at deltage i beslutningsprocesser og til loyalt at følge de af Hovedbestyrelsen for Østerlars Sport vedtagne beslutninger. Samtlige bestyrelsesmedlemmer er gensidigt ansvarlige overfor hinanden i forbindelse med arbejdsopgaver mv.

Der kan forekomme sager imellem bestyrelsesmøder, hvor der er behov for en tilkendegivelse fra bestyrelsesmedlemmerne. Derfor henstilles til, at alle bestyrelsesmedlemmer tjekker e-mails vedr. foreningen minimum 2-3 gange om ugen.

Bestyrelsen fastsætter én gang årligt medlemskontingentet for ØB-Atletik.

Tavsheds- og loyalitetspligt:

Det påhviler ethvert bestyrelsesmedlem at behandle personlige oplysninger i henhold til GDPR-forordningen (*Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger*). Det vil sige, at man ikke må videregive fortrolige oplysninger til andre, som ikke har behov for denne viden, og som ikke selv har en tilsvarende tavshedspligt. Det påhviler desuden ethvert bestyrelsesmedlem, at udvise loyalitet overfor Østerlars Sport og ØB-Atletik. Det vil sige, at medlemmet ved sit virke, ikke må skade Østerlars Sport og ØB-Atletiks interesser.

Bestyrelsesmøder:

Der afholdes bestyrelsesmøder efter behov – forventeligt 2-4 gange årligt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed i eventuelle afstemninger er kontaktpersonens stemme afgørende.

Dagsorden:

Kontaktpersonen udsender dagsorden i god tid før bestyrelsesmødet. Ethvert medlem af ØB-Atletik kan fremsende forslag, som ønskes behandlet af bestyrelsen. Punkter til dagsordenen skal være kontaktpersonen i hænde senest en uge før bestyrelsesmødet, hvis det ønskes behandlet på dette møde, ellers vil forslaget blive behandlet på det næstkommende møde. Er det et væsentligt punkt, bør den samlede bestyrelse være enige om, at behandle punktet med kort varsel.

Mødeledelse:

Bestyrelsesmøderne ledes af kontaktpersonen eller i dennes fravær en valgt mødeleder. Mødelederen bør afvikle mødet, så der tages passende hensyn til alle medlemmers synspunkter og interesser. Alle medlemmer bør i passende omfang komme til orde, og det bør tilstræbes, at (vigtige) beslutninger så vidt muligt besluttet med størst muligt tilslutning i bestyrelsen.

Referat:

Alle bestyrelsens beslutninger nedskrives til referat. Senest 14 dage efter bestyrelsesmødet udsender sekretæren referatet af bestyrelsesmødet til bestyrelsesmedlemmerne. Herefter har disse 14 dage til at godkende referatet eller komme med eventuelle tilføjelser/ændringer. Godkendelsen/tilføjelsen/ændringen sendes pr. mail til sekretæren. Når referatet er endeligt godkendt, gives der meddelelse herom til bestyrelsesmedlemmerne.

Kommunikation mellem bestyrelsesmøder:

Der kan opstå behov for at drøfte en sag mellem bestyrelsesmøderne. I de tilfælde, hvor der er tale om en simpel hastesag, kan sagen afgøres ved personlig votering bestyrelsesmedlemmerne imellem, men ellers, hvis dette ikke er muligt, skriftligt via e-mail med en angivet svarfrist. Det er vigtigt at der via e-mail svares til hele bestyrelsen, så alle kan følge hele voteringen.

Efter svarfristens udløb meddeles resultatet af voteringen til bestyrelsesmedlemmerne og sagen gennemgås og føres til referat på det næstkommende bestyrelsesmøde.

Såfremt et medlem af bestyrelsen ønsker det, skal en beslutning sat til skriftlig votering udskydes og sættes på dagsordenen for næstkommende bestyrelsesmøde. Der kan om nødvendigt indkaldes til et kort ekstraordinært bestyrelsesmøde kun omhandlende denne sag.

Komplekse sager skal altid behandles på et bestyrelsesmøde, men her kan der også - om nødvendigt - indkaldes til et kort ekstraordinært bestyrelsesmøde kun omhandlende denne sag.

Godkendelse af forretningsordenen samt ændring i denne:

Denne forretningsorden er vedtaget, eventuelt ændret og godkendt af den siddende bestyrelse. Den gennemgås af den nye bestyrelse på førstkommende bestyrelsesmøde efter Østerlars Sports ordinære generalforsamling, hvorpå den loyalt efterleves indtil der, forinden det følgende års Generalforsamling i Østerlars Sport, eventuelt sker nyvalg til bestyrelsen og/eller ændringer i denne forretningsorden. Forretningsordenen offentliggøres på Østerlars Sports Hjemmeside under ØB-Aletik.

Vedtaget på bestyrelsesmødet den 1. marts 2020.

Forretningsordenen træder i kraft ved formanden for Østerlars Sports godkendelse.



Godkendt af formanden for Østerlars Sport
Østerlars den 9/3 - 2020



Kontaktperson for ØB-Aletik
Østerlars den 12/3 - 2020